

CARIFERMO SPA

Politica per la Parità di Genere

Approvata dal Consiglio di Amministrazione in data 28/04/2026

La Cassa di Risparmio di Fermo SpA è una Banca istituita nel 1857 e da sempre legata al territorio che la ospita. La Banca ha integrato nel tempo i fattori ESG nella propria compliance, nella mission, nella Carta dei Valori e come fattore di creazione di valore per tutti gli stakeholders interni ed esterni sul territorio.

La Cassa di Risparmio di Fermo SpA crede fermamente che le Persone siano il valore più importante. Le Persone sono al centro del progetto della Banca, che si impegna a porre le giuste condizioni affinché tutti possano lavorare con competenza ed entusiasmo, consolidando le professionalità individuali, valorizzando l'unicità di ciascuno, incoraggiando l'innovazione, dando valore alle idee, facendo emergere il talento.

In ottica di integrazione di fattori sociali (Social), la Direzione Generale ha deciso di implementare un **Sistema di Gestione per la Parità di Genere** conforme alla norma **UNI PdR 125:2022** nel quale possano trovare attuazione **politiche di equità, inclusione e parità di genere e una cultura inclusiva, la valorizzazione delle diversità e l'empowerment femminile.**

La **Politica per la Parità di Genere** è stata redatta in collaborazione e con il coordinamento del Comitato Guida ed è stata approvata dal Consiglio di Amministrazione della Banca su proposta del Direttore Generale.

La **Politica per la Parità di Genere** sancisce i principi, gli obiettivi e le indicazioni guida che descrivono l'impegno della Banca nei confronti dei temi relativi alla parità di genere.

La Direzione Generale si impegna a garantire:

- **Equità nei processi di selezione e assunzione:** la Cassa di Risparmio di Fermo SpA assicura pari opportunità nei processi di selezione, evitando discriminazioni e contrastando gli stereotipi di genere;
- **Crescita delle competenze e della professionalità del personale:** il personale costituisce l'elemento essenziale per il successo e lo sviluppo dell'attività aziendale e la Cassa di Risparmio di Fermo SpA ne incentiva la continua valorizzazione attraverso programmi di formazione ed aggiornamento professionale;
- **Equità salariale:** la Cassa di Risparmio di Fermo SpA si impegna a garantire politiche di remunerazione eque e trasparenti a tutto il personale e ha previsto uno specifico **Piano Welfare** in risposta alle molteplici esigenze in ambito sanitario, previdenziale, assicurativo, ricreativo ed economico;
- **Sostegno alla genitorialità, cura delle persone e conciliazione dei tempi di vita e lavoro:** la Cassa di Risparmio di Fermo SpA adotta misure e strumenti di flessibilità lavorativa che possano supportare il personale dipendente nelle loro attività genitoriali e di caregiver, garantendo un equilibrio tra vita personale e vita lavorativa;
- **Contrasto ad ogni forma di violenza, molestia e discriminazione nei luoghi di lavoro:** la Cassa di Risparmio di Fermo SpA adotta misure volte a prevenire e contrastare ogni forma di abuso fisico, verbale, digitale che possa avvenire sui luoghi di lavoro, impegnandosi a creare un ambiente di lavoro inclusivo e rispettoso, privo di discriminazione sociale, culturale, di razza, sesso, religione;
- **Creazione di un ambiente di lavoro equo ed inclusivo:** la Cassa di Risparmio di Fermo SpA promuove la condivisione delle strategie aziendali, la diffusione della cultura della sostenibilità a tutti i livelli e incoraggia la partecipazione attiva di ogni dipendente per una visione condivisa ed integrata dei propri Valori e al fine di attivare relazioni sempre più collaborative ed efficaci.

La Direzione Generale intende assicurare il perseguimento dei propri obiettivi per la Parità di Genere attraverso:

- la predisposizione di un **Piano Strategico** in cui riporta per ogni Area Tematica obiettivi raggiungibili e misurabili e azioni da attuare;
- la definizione di procedure di gestione delle risorse umane relative alla selezione e assunzione, alla gestione delle carriere in azienda, allo sviluppo professionale, alla equità retributiva che si basino su elementi di equità e di uguali possibilità a tutto il personale;

- L'attuazione di misure e strumenti di flessibilità idonei a garantire una adeguata conciliazione vita-lavoro, favorendo e sostenendo l'inclusione, la parità di genere e la valorizzazione della diversità di genere;
- L'attuazione di iniziative, compreso il Piano Welfare, per rispondere a molteplici esigenze del personale dipendente e supportare lo stesso nelle loro attività genitoriali e di caregiver e nella conciliazione dei tempi di vita e di lavoro;
- L'attuazione di un piano della prevenzione volto ad intercettare, identificare e porre rimedio a qualsiasi evento di discriminazione.

Gli obiettivi sopra citati sono specificati in termini di Indicatori di Prestazione (KPI) e di ulteriori obiettivi che sono specifici, misurabili, raggiungibili, realistici e definiti temporalmente nel Piano Strategico. Il loro raggiungimento è possibile soltanto attraverso l'impegno di tutto il personale. Pertanto, a ciascun Responsabile e a tutto il personale è richiesto di operare in modo da rispettare, per le attività di propria competenza, quanto indicato nel Sistema di Gestione per la Parità di Genere e nelle Policy ad esso collegate, nonché di applicare e rispettare quotidianamente i principi contenuti nella presente Politica.

La Politica per la Parità di Genere è pubblicata in apposita sezione dedicata della Intranet aziendale ed è resa disponibile a tutti gli stakeholders interessati tramite pubblicazione sul sito internet della Banca.

La Politica per la Parità di Genere è soggetta ad aggiornamenti in base all'evoluzione del business model, di strategia aziendale e/o di organizzazione interna.

La Politica per la Parità di Genere è oggetto di revisione periodica annuale da parte del Consiglio di Amministrazione.

La responsabilità dell'attuazione della presente Politica è affidata al Comitato Guida per la Parità di Genere.